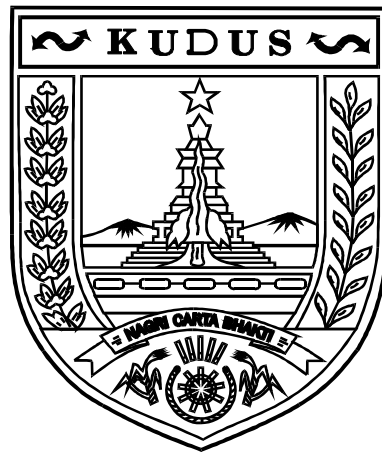


RENCANA KERJA
(R E N J A)

KECAMATAN UNDAAN
TAHUN 2023



PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS

2022

Kata Pengantar

Dengan mengucapkan puji syukur keharidat Allah Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karuniaNya, sehingga kami dapat Menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2023.

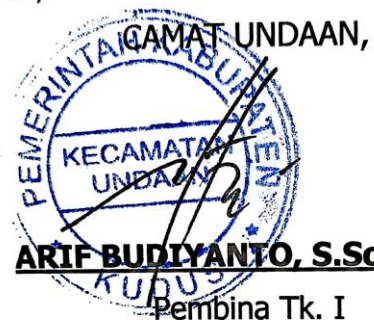
Rencana Kerja (Renja) adalah dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah dalam hal ini Kecamatan Undaan setelah adanya perencanaan rencana kerja sesuai dinamika pelaksanaan program dan kegiatan.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2023 sebagai upaya sarana peningkatan kinerja Kecamatan Undaan. Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Undaan Tahun 2023 dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang baik.

Harapan kami, semoga Penyusunan Perencanaan Rencana Kerja Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus tahun 2023, dapat bermanfaat sebagai acuan pelaksanaan tugas-tugas kedepan.

Kudus,

2022



ARIF BUDIYANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19730710 199303 1 003

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Maksud dan Tujuan	4
1.4. Sistematika Penulisan	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	6
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	6
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	19
2.3. Isu – isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	25
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal	26
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	37
3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional	37
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	37
3.3. Rencana Program dan Kegiatan	38
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENGADAAN KECAMATAN UNDAAN	48
BAB V PENUTUP	49
5.1. Catatan Penting Yang Perlu Mendapatkan Perhatian, baik dalam rangkaPelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan	49
5.2. Kaidah – Kaidah Pelaksanaannya	49
5.3. Rencana Tindak Lanjut	49

LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD dan Pencapaian Renstra SKPD s.d Tahun 2022	8
2. Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Kecamatan Undaan ...	20
3. Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 2023	27
4. Tabel 3.1 Rencana Program dan Kegiatan Pelayanan Kecamatan Undaan Tahun 2023	41

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rasionalitas penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus, didasarkan pada kebutuhan untuk melaksanakan Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023. Untuk itu diperlukan Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Undaan Tahun 2022 yang tepat dengan memperhatikan capaian kinerja pada tahun lalu (hasil tahun 2021) dan penetapan target pada tahun berjalan (tahun 2022).

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pemerintah Pusat memberikan kewenangan yang lebih besar kepada daerah untuk melakukan serangkaian proses, mekanisme dan tahapan perencanaan yang dapat menjamin keselarasan pembangunan. Pembangunan daerah merupakan proses yang dilakukan oleh pemerintah daerah bersama masyarakatnya dalam mengelola sumber daya yang ada, untuk menuju pada suatu kondisi yang lebih baik. Tantangan utama dari pembangunan daerah adalah pada kompleksnya permasalahan pembangunan dan disisi lain pada keterbatasan sumber daya itu sendiri. Kondisi yang demikian menuntut suatu sistem perencanaan pembangunan yang cermat, transparan dan akuntabel, sehingga kebijakan, strategi program maupun kegiatan-kegiatan pembangunan dapat memenuhi kepentingan masyarakat dan stakeholders daerah.

Kecamatan Undaan adalah salah satu dari 9 Kecamatan yang ada di Kabupaten Kudus dengan luas wilayah 7.177,030 Ha yang terdiri dari 16 desa, dengan jumlah penduduk 75.670 jiwa terdiri dari laki-laki 37.850 jiwa dan perempuan 37.820 jiwa. Kecamatan Undaan mempunyai desa yang diusulkan menjadi obyek wisata yaitu di Sendang Dewot di Desa Wonosoco dan memiliki bumi perkemahan untuk kegiatan Pramuka dan Pecinta alam. Kemudian desa yang lain merupakan daerah yang dikhususkan untuk pertanian karena Kecamatan Undaan adalah sebagai lumbung padi di Kabupaten Kudus. Jadi Kecamatan Undaan baik secara Makro maupun Mikro mempunyai potensi, keunggulan dan daya saing cukup tinggi apabila dapat dikelola dengan baik, terencana dan konsisten serta berkelanjutan.

Rencana Kerja Kecamatan Undaan Tahun 2023 ini disusun dengan maksud menyediakan sebuah dokumen perencanaan komprehensif untuk tahun 2023, yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja

Anggaran SKPD (RKA SKPD) sesuai dengan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2004 tentang Sistem Keuangan Negara, Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Bertolak dari hal tersebut diatas, maka disusunlah Rencana Kerja Kecamatan Undaan Tahun 2023. Dokumen Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 menetapkan Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus pada tahun 2023 yang mencakup Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, Dana Indikatif, dan Sumber dana serta prakiraan maju pagu indikatif. Selain itu Dokumen Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2023 ini juga diharapkan dapat berfungsi sebagai pedoman atau acuan pembangunan di wilayah Kecamatan Undaan dan dapat dijadikan sebagai tolak ukur dalam penilaian pertanggungjawaban Camat pada setiap akhir tahun anggaran.

1.2. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;

10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2016;
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kudus;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 4 Tahun 2008 tentang Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 11 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2005-2025;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 16 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2008 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 118);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 2 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2013 - 2018;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus 3 Tahun 2016 tentang pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 3, Tambahan lembaran Derah Kabupaten Kudus Nomor 175);
21. Peraturan Bupati Kudus Nomor 46 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas Jabatan Administrator dan Pengawas pada Kecamatan di Kabupaten Kudus;

22. Peraturan Bupati Kudus Nomor 27 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus Tahun 2023;

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis (RENSTRA) tahun 2018 - 2023 Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus.

a. Maksud

Maksud disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Undaan tahun 2023 adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Undaan guna mewujudkan keadaan satu tahun kedepan yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kabupaten Kudus maupun oleh semua lapisan masyarakat sehingga hasil-hasil pelayanan publik, pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan serta penciptaan kondisi yang kondusif dapat terwujud.

b. Tujuan

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kinerja Kecamatan Undaan tahun 2023 adalah :

1. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan satu tahun ke depan;
2. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Kudus khususnya Kecamatan Undaan;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan;
4. Memastikan bahwa dokumen ini dapat diterjemahkan ke dalam Kebijakan Umum APBD (KUA), Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS), Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah (RKA-PD).

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika RENJA Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Bab I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang Penyusunan
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan.

Bab II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal

Bab III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3 Program/Kegiatan/Sub Kegiatan

Bab IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN UNDAAN

Bab V. PENUTUP

- 5.1. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan
- 5.2. Kaidah-kaidah pelaksanaannya
- 5.3. Rencana Tindak Lanjut

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2021

2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2021 DAN CAPAIAN RENSTRA

Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Undaan pada tahun lalu dilakukan untuk mengetahui sejauh mana realisasi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan dengan target capaian program yang telah ditetapkan pada Rencana Kerja. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja pada tahun lalu akan menjadi bahan pertimbangan dalam menetapkan target capaian program dan kegiatan pada tahun yang akan datang.

Evaluasi program dan hasil kegiatan berdasarkan realisasi capaian kegiatan selengkapnya dapat diurai sebagai berikut :

- a. Realisasi program / kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

Dari 8 (Delapan) Program dan 14 (Empat Belas) Kegiatan yang direncanakan pada tahun 2022. Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan telah memenuhi target kinerja sesuai yang direncanakan.

- b. Realisasi program / kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

1. PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN

- 1.1 Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota.

Indikator : Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Kesenian Tradisional dalam Daerah Kabupaten/Kota

2. PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

- 2.1 Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat

Indikator : Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan MTQ tingkat Kecamatan Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan MTQ tingkat Kecamatan

3. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

- 3.1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator : peningkatan sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja

- 3.2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Indikator : Peningkatan administrasi dan pelaporan keuangan
- 3.3 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Indikator : Peningkatan administasi barang milik daerah yang sesuai standar
- 3.4 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
Indikator : peningkatan administrasi umum dan kepegawaian
- 3.5 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Indikator : Terlaksannaya kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 3.6 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Indikator : Terpeliharanya barang milik daerah
4. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
- 4.1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
Indikator : peningkatan pelayanan kepada masyarakat
5. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
- 5.1 Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Indikator : Peningkatan pelayanan fasiltasi ekonomi dan pembangunan
6. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
- 6.1 Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Indikator : Jumlah posko terpantau dan piket bencana alam
7. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
- 7.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
Indikator : Peningkatan pelayanan penyelenggaraan pemerintah
8. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
- 8.1 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Indikator : peningkatan administrasi pemerintahan desa

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Undaan tahun 2021 seperti digambarkan pada table 2.1, meliputi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2023 (RKPD n-2) dan Target Pelaksanaan Rencana Kerja tahun

2022 (RKPD n-1) yang dituangkan dalam Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Undaan Tahun Lalu sebagai berikut :

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil pelaksanaan Renja SKPD dan Pencapaian Renstra SKPD s/d tahun 2022
Kabupaten Kudus

Kode		Kinerja Program (outcomes) Kegiatan(output)	Capaian program (Renstra SKPD) Tahun 2023)	Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2020	Tahun lalu (2020) Target Renja SKPD tahun 2021	realisasi Renja SKPD Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)	dan kegiatan (Renja SKPD Tahun 2022	Renstra SKPD s/d th 2021	
									Realisasi capaian program kegiatan s/d tahun 2022	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6	9		11= 10/4
4.01.08.07	Program pelayanan administrasi umum	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	80	80,2	80,2	80,2	86,65	80,4	80,4	80,4
04.01.07	Program pelayanan administrasi umum									
4.01.08.1.00.07.01	Peningkatan Sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD berupa LPPD, LKJIP, renja, Laporan Triwulanan dan Laporan Semesteran	5 tahun	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	100%
1.00.4.01.08.07.02		Dokumen perencanaan dan	5 tahun	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	100%

		<i>pelaporan : renja Lakip/LKjIP, LPPD, evaluasi hasil renja OPD</i>								
	Pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan	Tersedianya pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan	5 tahun	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		<i>jasa surat menyurat dan materai, langganan telepon, internet dan listrik, asuransi gedung perkantoran dan rumah dinas camat</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>honorarium panitia pelaksana kegiatan jasa administrasi keuangan dan honorarium, asuransi premi jaminan kesehatan dan ketenagakerjaan phd (2 org)</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>alat tulis kantor, barang cetakan, penggandaan dan</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%

		<i>penjilidan, komponen listrik/penerangan bangunan kantor, peralatan rumah tangga, dan bahan bacaan</i>								
		<i>makanan dan minuman harian pegawai, rapat dinas, tamu dan kegiatan lainnya</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>rapat-rapat koordinasi, konsultasi dalam daerah dan luar daerah,</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
1.00.4.01. 09.07.03		<i>tenaga outsourcing/kontrak pengamanan kantor (3 org), tenaga out sourcing /kontrak kebersihan (2 org) tenaga out sourcing/kontrak adm kantor (2 org)</i>	5 tahun	1 pkt	1 pkt	1 pkt	100%	1 pkt	1 pkt	100%
	Peningkatan kapasitas sumber daya	Tersedianya sarpras dan Peningkatan	5 tahun	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

	dan sarana prasarana aparatur	Kapasitas Aparatur								
		<i>jasa peralatan dan perlengkapan kantor, perizinan kendaraan dinas/operasional mobil dan motor, terpeliharanya kendaraan dinas/operasional : 12 motor dan 3 mobil</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>Pengadaan perlengkapan, pengadaan peralatan, pengadaan mebeluer</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>alat tulis kantor, barang cetakan, penggandaan dan penjilidan, komponen listrik/penerangan bangunan kantor, peralatan rumah tangga, dan bahan bacaan</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%
		<i>makanan dan minuman harian pegawai, rapat dinas,</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%

		<i>tamu dan kegiatan lainnya</i>								
		<i>rapat-rapat koordinasi, konsultasi dalam daerah dan luar daerah,</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	-	-
		Terpeliharanya gedung kantor pemasangan regol pagar	5 tahun	1 unit	1 unit	1 unit	100%	-	-	-
		<i>pengadaan mobil dinas camat 1 unit</i>	5 tahun	1 unit	1 unit	1 unit	100%	-	-	-
		pemeliharaan rumah dinas camat pengecatan, ganti jendela dan pintu	5 tahun	1 unit	1 unit	1 unit	100%	-	-	-
		Pengadaan alat pendingin (AC)	5 tahun	1 unit	1 unit	1 unit	100%	-	-	-
		Pengadaan tempat tidur	5 tahun	1 set	1 set	1 set	100%	-	-	-
4.01.08.4.01.34	Program fasilitasi dan penyelenggaraan pemerintahan									
4.01.4.01.08.34.01	Program fasilitasi dan penyelenggaraan pemerintahan	Cakupan fasilitasi dan penyelenggaraan pemerintahan	5 tahun	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

	Fasilitasi dan penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa	Terlaksananya Fasilitasi dan penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>evaluasi perdes tentang apbdesa/perubahan apbdes</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>monitoring evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintah desa, pelaksanaan pilkades, pelaksanaan pemilihan bpd dan pengisian perangkat desa</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
4.01.4.01. 08.34.02		<i>pelatihan aparatur pemerintah desa dibidang pengelolaan keuangan desa dan terlaksananya pelatihan aparatur pemerintah desa dibidang manajemen pemerintahan desa</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	-	-	-	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%

	Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan kesejahteraan rakyat	Terlaksananya Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan kesejahteraan rakyat	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>mtq tingkat kecamatan</i>	5 tahun	-	-	-	-	-	-	-
		<i>fasilitasi lomba sekolah sehat, lomba cerdas cermat, lomba rebana tingkat kecamatan, uks</i>	5 tahun	-	-	-	-	-	-	-
		<i>fasilitasi kegiatan sosial</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>fasilitasi festival dan kirab budaya</i>	5 tahun	-	-	-	-	-	-	-
		<i>pembinaan organisasi kepemudaan</i>	5 tahun	-	-	-	-	1 Orgn	1Orgn	100%
4.01.4.01.08.34.03		<i>pembinaan organisasi perempuan (pkk)</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
	Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan ekonomi dan pembangunan desa/kelurahan	Terlaksananya Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan ekonomi dan pembangunan desa	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>fasilitasi desa dalam</i>	5 tahun	-	-	-	-	16	16 Desa/Kel	100%

		<i>rangka pembinaan rt/rw,</i>						Desa/Kel		
		<i>pembinaan lomba desa</i>	5 tahun	1 Desa/Kel	1 Desa/Kel	1 Desa/Kel	100%	1 Desa/Kel	1 Desa/Kel	100%
		<i>pembinaan kelompok masyarakat pembangunan desa,</i>	5 tahun	4 Kgt	4 Kgt	4 Kgt	100%	4 Kgt	4 Kgt	100%
		<i>monitoring, evaluasi dan pelaporan dana desa</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>musrenbang tingkat kecamatan</i>	5 tahun	1 Kgt	1 Kgt	1 Kgt	100%	1 Kgt	1 Kgt	100%
4.01.4.01.08.34.05		<i>fasilitasi promo produk umkm dan pasar murah</i>	5 tahun	-	-	-	-	-	-	-
	Fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Terlaksananya Fasilitasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>piket kantor, patroli wilayah, operasional tim terpadu penanganan konflik sosial di kecamatan, lomba tek tek kamling tk. kecamatan (1 keg)</i>	5 tahun	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	100%

		<i>pembinaan bela negara,</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
4.01.4.01.08.34.06		<i>pemantauan dan piket bencana alam</i>	5 tahun	17 Posko	17 Posko	17 Posko	100%	17 Posko	17 Posko	100%
	Fasilitasi dan penyelenggaraan pelayanan umum	Terlaksananya Fasilitasi dan penyelenggaraan pelayanan umum	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%
		<i>peningkatan pelayanan publik dalam bidang kependudukan, monitoring, evaluasi dan pelaporan kependudukan, sosialisasi pelayanan paten</i>	5 tahun	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%	16 Desa/Kel	16 Desa/Kel	100%

2.1.1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

- a. Secara umum realisasi Program / Kegiatan pada tahun 2021 dapat dilaksanakan sesuai target yang direncanakan dengan penyerapan anggaran sebesar 96,07% dari pagu anggaran dan terdapat efisiensi 3,93%.

2.1.2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

- a. Program pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan dengan hasil/ keluaran antara lain terkirimnya surat, tersedianya jasa telepon, internet dan listrik, jasa peralatan dan perlengkapan kantor, jasa jaminan barang milik daerah, jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional, jasa administrasi keuangan, jasa pelaksana kegiatan, alat tulis kantor, barang cetakan dan penggandaan, komponen listrik, peralatan rumah tangga, bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, makanan dan minuman, serta rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah;
- b. Program peningkatan kapasitas sumber daya dan sarana prasarana aparatur dengan hasil/keluaran antara lain Pengadaan mobil dinas, pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, pemeliharaan rutin/berkala dan perijinan kendaraan dinas/operasional;
- c. Program Fasilitasi dan penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa dengan hasil/keluaran antara lain Evaluasi Perdes Tentang Apbdesa/perubahan Apbdes, Monitoring Evaluasi Dan Pelaporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa, , Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa Dibidang Pengelolaan Keuangan Desa Dan Terlaksananya Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa Dibidang Manajemen Pemerintahan Desa;
- d. Program Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan kesejahteraan rakyat dengan hasil/keluaran antara lain, Pembinaan Organisasi Perempuan (PKK), Fasilitasi Kegiatan Sosial;
- e. Program Fasilitasi dan penyelenggaraan kegiatan ekonomi dan pembangunan desa/kelurahan dengan hasil/keluaran antara lain Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Dana Desa, , Pembinaan Lomba Desa, Pembinaan Kelompok Masyarakat Pembangunan Desa, Musrenbang Tingkat Kecamatan;

- f. Program Fasilitasi dan Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan hasil/keluaran antara lain Patroli Pendisiplinan Penegakan Masker/pengamanan Jenazah n Covid-19, Piket Kantor, Patroli Wilayah, Operasional Tim Terpadu Penanganan Konflik Sosial di Kecamatan, Pembinaan Bela Negara dan Pemantauan Dan Piket Bencana Alam;
- g. Program Fasilitasi dan penyelenggaraan pelayanan umum dengan hasil/keluaran antara lain Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Kependudukan, Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan Kependudukan, Sosialisasi Pelayanan “Pantun Promah”;

2.1.3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

- a. Semua program/kegiatan tahun anggaran 2021 di Kecamatan Undaan tidak ada yang melebihi target, karena dilaksanakan sesuai dengan perencanaannya.

2.1.4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/ kegiatan :

- a. Adanya Rasionalisasi Refokusing Anggaran Kabupaten sebab Pandemi Covid-19 yang mengakibatkan kegiatan – kegiatan terhambat dilaksanakan di tahun 2021
- b. Pengelolaan keuangan yang belum akuntable.
- c. Penerapan jadwal kegiatan yang ketat.
- d. Kurang tersedianya Sumber Daya Manusia yang cakap.

2.1.5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah, Implikasi merupakan dampak atau suatu kesimpulan dari target capaian Program Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Undaan adalah sebagai berikut :

- a. Terhadap program yang realisasinya telah memenuhi target sesuai Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Undaan tahun 2021 - 2023 berdampak positif bagi kelancaran administrasi perkantoran pada khususnya dan kepada masyarakat kecamatan Undaan pada umumnya.
- b. Terhadap program yang realisasinya belum memenuhi target sesuai Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Undaan berdampak pada laporan kinerja realisasi keuangan kecamatan Undaan.

2.1.6. Kebijakan yang diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut

- a. Membuat perencanaan dengan memaksimalkan pagu anggaran.
- b. Menerapkan target sesuai kemampuan OPD.
- c. Perlu adanya koordinasi kepada Instansi terkait masalah pelimpahan kegiatan yang akan dilaksanakan di Kecamatan dan Desa.

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui : Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Undaan sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan.

Analisis kinerja pelayanan Kecamatan Undaan memberi gambaran target dan capaian pelayanan dengan menggunakan Indikator Kinerja Kunci (IKK). Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Kecamatan Undaan seperti digambarkan pada table 2.2.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Kecamatan Undaan
Kabupaten Kudus

No	Indikator	SPM/ Standart Nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian	Realisasi Capaian	Proyeksi		Catatan Analisis
				Th 2019	Th 2020	Th 2021	Th 2022	Th 2023	Th 2021	Th 2022	Th 2023	Th 2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	8	9	9	10	11	13
1	Terkirimnya surat		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
2	Tersedianya biaya langganan sumber daya air, telepon dan listrik		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
3	Tersedianya jasa perawatan dan perlengkapan kantor		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
4	Tersedianya asuransi gedung kantor		% kinerja dan akuntabilitas	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	0 paket	-	1 paket	1 paket	terpenuhi
4	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
5	Tersedianya jasa administrasi keuangan		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
6	Tersedianya jasa kebersihan kantor		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
7	Tersedianya alat tulis kantor		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
8	Tersedianya barang cetakan dan		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi

	penggandaan												
9	Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan kantor		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
10	Tersedianya perlengkapan dan peralatan dapur			12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
11	Tersedianya jasa langganan surat kabar		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
12	Tersedianya pengisian tabung gas		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
13	Tersedianya makanan/minuman untuk pegawai		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
14	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dan dalam daerah		% kinerja dan akuntabilitas	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
15	Tersedianya perlengkapan gedung kantor		Efektivitas kerja Kec. Undaan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
16	Tersedianya peralatan gedung kantor		Efektivitas kerja Kec. Undaan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
17	Pengadaan Meubelair		Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 unit	-	-	-	-	1 unit	-	9 unit	-	terpenuhi
18	Pengadaan /sewa/tempat / gedung		Efektivitas kerja Kec. Undaan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	-	-	

19	Tersedianya pemeliharaan rumah dinas camat pengecetan, ganti jendela dan pintu	Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 unit	-	-	-	-	-	1 unit	-	-	-	terpenuhi
20	Terpeliharanya gedung kantor pemasangan regol pagar	Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 unit	-	-	-	-	-	1 unit	-	1 unit	1 unit	terpenuhi
21	Tersedianya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional (14 unit)	Efektivitas kerja Kec. Undaan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
22	Pengadaan kendaraan Dinas Roda 4	Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 paket	-	-	-	-	-	1 paket	-	-	-	terpenuhi
23	Pengadaan alat pendingin (AC)	Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 unit	1 unit	-	-	-	-	-	-	-	-	terpenuhi
24	Pengadaan tempat tidur	Efektivitas kerja Kec. Undaan	1 set	1 set	-	-	-	-	-	-	-	-	terpenuhi
25	Terbayarnya sewa rumah dinas Camat Undaan	Efektivitas kerja Kec. Undaan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	terpenuhi
26	Tersusunnya laporan kinerja dan ikhtisar realisasi SKPD	Kualitas data perencanaan	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	5 dok	-	5 dok	5 dok	terpenuhi
27	Terlaksananya pembinaan organisasi perempuan	Kualitas data perencanaan	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	17 kelompok PKK	-	17 kelompok pkk	17 kelompok pkk	terpenuhi
28	Jumlah UMKM yang terfasilitasi dalam	Kualitas data perencanaan	16 UMKM	16 UMKM	16 UMKM	16 UMKM	16 UMKM	16 UMKM	-	-	16 UMKM	16 UMKM	terpenuhi

	pameran pembangunan												
29	Jumlah penyelenggaraan festival seni dan budaya		Kualitas data perencanaan	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	-	-	1 keg	1 keg	terpenuhi
30	Terlaksananya pembinaan organisasi kepemudaan		Kualitas data perencanaan	1 organss	1 organss	1 organss	1 organss	1 organss	-	-	1 organss	1 organss	terpenuhi
31	Cakupan desa yang terpantau dalam pelaksanaan pemilu		Kualitas data perencanaan	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
32	Penurunan kasus pelanggaran perda, tramtibus dan kriminalitas		Kualitas data perencanaan	60%	50%	45%	40%	30%	50%	-	60%	60%	terpenuhi
33	Cakupan pelayanan bencana alam		Kualitas data perencanaan	17 posko	17 posko	17 posko	17 posko	17 posko	17 posko	-	17 posko	17 posko	terpenuhi
34	Terevaluasinya Ranperdes APBDesa		Kualitas data perencanaan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%	terpenuhi
35	Terfasilitasinya desa dalam rangka pelaksanaan Lomba Evaluasi Pemberdayaan Masyarakat Desa, terbinanya Ketua RT/RW se-Kecamatan Undaan		% pelibatan masyarakat dalam pelaksanaan lomba	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
36	Terfasilitasinya kegiatan penataan Lingkungan		Perencanaan SDA	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	-	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	terpenuhi

37	Terlaksananya musyawarah pembangunan tingkat kecamatan, serta fasilitasi dan monitoring Musrenbangdes	% pelibatan masyarakat dalam forum perencanaan pembangunan	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	-	1 keg dg 80% kehadiran	1 keg dg 80% kehadiran	terpenuhi
38	Terlaksananya asistensi, monitoring, evaluasi dan pelaporan Danan Desa	Kualitas data perencanaan	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
	Terselenggaranya pelatihan pengelolaan keuangan desa	% jumlah peserta yang mengikuti pelatihan	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
	Terfasilitasinya desa dalam rangka pembinaan pengurus bumdes	% pelibatan pengurus dalam pelaksanaan Bumdes	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
39	Terselenggaranya pelatihan manajemen Pemdes	% jumlah peserta yang mengikuti pelatihan	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
40	Terlaksananya pembinaan wawasan bagi aparat desa dan kecamatan	Kualitas data perencanaan	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	16 desa	-	16 desa	16 desa	terpenuhi
41	Terlaksananya Pembentukan forum fasilitasi kegiatan Porseni, TSQ, MTQ, LSS dan Pramuka	terfasilitasinya partisipan dari kecamatan Undaan dlm keg Porseni, TSQ, MTQ, LSS dan Pramuka	5 keg	5 keg	5 ke g	5 keg	5 keg	-	-	5 keg	5 keg	terpenuhi

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH

Sesuai tupoksi Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus dalam melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pemerintahan, isu strategis yang diidentifikasi adalah sebagai berikut :

1. Fasilitasi, monitoring dan evaluasi penggunaan Dana Desa, BLT COVID-19/ Dana Penggunaan Covid-19 dan Dana Bantuan Gubernur tahun 2021 dilaksanakan oleh Kecamatan Undaan untuk mencegah terjadinya penyelewengan dalam penggunaannya.
2. Kawasan pertanian
3. Masalah kondisi geografis yang memiliki potensi bencana alam yang cukup tinggi

Untuk mewujudkan keterpadaun pembangunan antar sektor, daerah dan masyarakat dengan memanfaatkan ruang wilayah secara berdayaguna, berhasil guna, serasi, selaras, seimbang dan berkelanjutan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan juga diarahkan untuk meningkatkan pemerataan pembangunan sesuai dengan potensi lahan dan kecenderungan perkembangan yang terjadi di wilayah.

Adapun permasalahan dan hambatan dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi:

- ❖ Kurang terfasilitasinya sektor ekonomi lokal unggulan dalam hal permodalan, pelatihan SDM dan pemasaran produk.
 - ❖ Kurangnya keterlibatan stakeholder dan pelaku ekonomi terkait.
 - ❖ Kurangnya tingkat kesadaran lingkungan dalam kesiapsiagaan bencana.
4. Pelayanan Masyarakat
Meliputi pembuatan KK, KTP, legalitas surat-surat, proposal, perijinan, dan lain-lain yang diajukan masyarakat telah berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan Keputusan Camat Undaan No. 061/38/29.01/2011 tentang Janji/ maklumat motto pelayanan Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus menerapkan Pelayanan 3S dan 2 M, Salam, Sapa, Senyum serta Mudah dan Murah.

2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review adalah aktivitas untuk mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan. Renja disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Undaan serta mengacu kepada Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus. Sebagai dokumen perencanaan pembangunan dan sesuai dengan amanat Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, maka RKPD merupakan pedoman bagi penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Penyusunan RKPD Kabupaten Kudus disusun melalui tahapan-tahapan proses perencanaan pembangunan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 yaitu melalui penjabaran visi dan misi dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kudus, perencanaan yang dilakukan oleh lembaga/organisasi perencanaan dengan memperhatikan partisipasi masyarakat / melibatkan partisipasi masyarakat melalui pelaksanaan forum Perangkat Daerah serta Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) yang diselenggarakan secara berjenjang sehingga terjadi keterpaduan Rancangan Renja Perangkat.

Guna mencapai target sasaran kinerja kegiatan Kecamatan Undaan diperlukan kesungguhan dari pengelola anggaran dalam melaksanakan program dan kegiatan. Dalam rangka mewujudkan keseimbangan pelaksanaan program maka pengawasan dan evaluasi harus dilaksanakan secara konsisten sehingga dapat segera dilakukan koreksi terhadap penyimpangan arah pelaksanaan. Sebagai gambaran perencanaan awal yang tertuang dalam RPJM, seiring dengan dinamika kebutuhan dan mengakomodir kebijakan pemerintah, maka Kecamatan Undaan melakukan review atas rancangan awal RKPD yang tertuang dalam tabel 2.4.

Tabel 2.4

RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR KERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF KABUPATEN KUDUS

TINGKAT : RANCANGAN AWAL OPD

OPD : 4.01.07 : KECAMATAN UNDAAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realis asi Capai an RKPD Tahun 2021	Prakira an Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung Jawab					
						Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif						
										Nasional	Daerah									
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																			
2	22	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN						17,000,000					11,000,000							
2	22	002				PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	cakupan pengembangan kebudayaan (undaan)	%		%	100 %	17,000,000					100 %	11,000,000		
2	22	002	2.02			Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah fasilitasi pentas seni dan budaya lokal	kegiata n		kegiata n	3 kegiatan	17,000,000					3 kegiatan	11,000,000		
2	22	002	2.02	001		Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	Jumlah fasilitasi penta seni dan pelestarian budaya lokal yang terlaksanakan				3 kali	17,000,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	3 kali	11,000,000	KECAMATAN UNDAAN
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																			
4	01	SEKRETARIAT DAERAH						12,000,000					18,700,000							

4	01	002			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	cakupan kegiatan pemerintahan dan kesejahteraan rakyat (undangan)	%	%	100 %	12,000,000						100 %	18,700,000		
4	01	002	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya MTQ tingkat Kecamatan	kegiatan	kegiatan	1 kegiatan	12,000,000						1 kegiatan	18,700,000		
4	01	002	2.02	001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah pelaksanaan MTQ tingkat Kecamatan			1 kali	12,000,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Mengembangkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjangan Dan Menjjamin Pemerataan	4. Pengurangan kemiskinan dan pengangguran	Kecamatan Undaan	1 kali	18,700,000	KECAMATAN UNDAAN	
7					UNSUR KEWILAYAHAN														
7	01				KECAMATAN					3,671,029,000								3,807,656,700	
7	01	001			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	indeks indeks	indeks indeks	81 indeks 81 indeks	3,398,062,000						81 indeks 81 indeks	3,507,683,000		
7	01	001	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun sesuai standart	dokumen	dokumen	4 dokumen	6,749,000						4 dokumen	8,500,000		
7	01	001	2.01	001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	RKA, DPA, Renja, RTP, Renstra, dan perubahan, KAK, GAB GBS, Rencana Aksi			7 dokumen	2,085,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	7 dokumen	3,000,000	KECAMATAN UNDAAN	

7	01	001	2.01	007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	umlah Laporan Evaluasi renja triwulan, LKJP, LKPJ, LPPD				4 Laporan	4,664,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	6 Laporan	5,500,000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun sesuai standart	dokumen		dokumen	4 dokumen	2,558,418,000						4 dokumen	2,760,833,000	
7	01	001	2.02	001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN				12 bulan	2,556,333,000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	12 bulan	2,756,333,000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.02	003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				4 dokumen	2,085,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	4 dokumen	4,500,000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	cakupan pelayanan administrasi umum	bulan		bulan	12 bulan	66.252.000						12 bulan	65.250.000	

7	01	001	2.06	001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan kantor				12 Jenis	5.000.000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	12 Jenis	7.000.000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.06	002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah alat tulis Kantor yang Disediakan				40 Jenis	18,581,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	40 Jenis	13.000.000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.06	003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bahan logistik kantor tersedia				11 kali	8,650,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	11 kali	9,650,000	KECAMATAN UNDAAN
						Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia				8 Jenis							8 Jenis		
7	01	001	2.06	004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor						10.103.000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan		9.000.000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.06	005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan yang tersedia				4 Jenis	14,058,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	4 Jenis	13.000.000	KECAMATAN UNDAAN

7	01	001	2.06	006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia				2 jenis	2,400,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	2 jenis	3,600,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.06	009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam dan keluar daerah				14 OH	7.460.000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	14 OH	10,000,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan peralatan dan mesin lainnya	%	%		100 %	120.300.000							150.000.000		
7	01	001	2.07	005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (meja dan kursi)				6 Unit	19,764,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	6 Unit	50,000,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.07	006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya (komputer, laptop, printer, kipas angin dan chansaw)				20 Unit	100,536,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			Kecamatan Undaan	20 Unit	100.000.000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Bulan		Bulan	12 Bulan	306,502,000							12 bulan	346,500,000	

7	01	001	2.08	001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jasa surat menyurat yang tersedia				1 Jenis	1,000,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	1 Jenis	1.500.000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.08	002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet				4 Jenis	63,111,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	4 Jenis	65,000,000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.08	004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah honorarium panitia pelaksanaan kegiatan Jumlah honorarium tenaga pelaksana kegiatan administrasi kantor, kebersihan kantor, keamanan kantor dan premi asuransi yang terbayar dan premi asuransi terbayar jumlah tenaga honorer/tidak tetap kebersihan kantor dan premi asuransi yang terbayar				11 Orang 6 Orang 1 Orang	242,391,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	11 orang 6 Orang 1 Orang	280,000,000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	001	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Kecamatan Undaan)	Cakupan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (Kecamatan Undaan)	bulan		bulan	12 bulan	339,841,000						12 bulan	176,600,000	

7	01	001	2.09	002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				14 Unit	98,357,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	14 Unit	70,000,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.09	009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rehabilitasi Gedung Aula PKK dan Sekretariat PKK				1 Gedung	234,519,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	3 orang	96,600,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	001	2.09	010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/direhabilitasi				4 Jenis	6,965,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	4 Jenis	10,000,000	KECAMATAN UNDAAN	
7	01	002			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik (Undaan)	%		%	100 %	7,000,000							100 %	7,700,000	
7	01	002	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Terlaksananya fasilitasi dan penyelenggaraan pelayanan umum	Desa		Desa	16 Desa	7,000,000							16 Desa	7,700,000	
7	01	002	2.02	003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah pelaksanaan rakor pelayanan administrasi kependudukan				2 Kali	7,000,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Mengembangkan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjangan Dan Menjamin Pemerataan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	2 Kali	7,700,000	KECAMATAN UNDAAN	

7	01	003			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	cakupan kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan (undaan)	%	%	100 %	103,436,000						100 %	113,579,600	
7	01	003	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Cakupan Kegiatan Pemberdayaan masyarakat Desa	Desa	Desa	16 Desa	103,436,000						16 desa/ke lurahan	113,579,600	
7	01	003	2.01	002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah pameran UMKM yang terlaksana			1 kali	12.000.000	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	1 kali	13.000.000	KECAMATAN UNDAAN
7	01	003	2.01	003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah desa yang mengikuti lomba desa			1 desa	91,436,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	1 desa	100,579,600	KECAMATAN UNDAAN
				Jumlah kegiatan sosial	3 kegiatan													
				Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina	1 organisasi													
				Jumlah organisasi perempuan yang dibina	1 organisasi													
				Jumlah pelaksanaan monev dan pelaporan dana desa	16 desa													
				Jumlah pembinaan RT RW yang dilaksanakan	16 desa													

7	01	004			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	cakupan kegiatan koordinasi trantib umum (undaan)	%	%	100 %	39,450,000						100 %	43,395,000	
7	01	004	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Desa	Desa	16 Desa	39,450,000						16 desa/ke lurahan	43,395,000	
7	01	004	2.01	001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah piket bencana			6 bulan	39,450,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	kecamatan Undaan	6 bulan	43,395,000	KECAMATAN UNDAAN
						Jumlah posko PB yang terpantau			17 posko							17 posko		
7	01	005			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum (undaan)	%	%	100 %	80,900,000						100 %	88,900,000	
7	01	005	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Desa	Desa	16 Desa	80,900,000						16 desa/ke lurahan	88,900,000	
7	01	005	2.01	005	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Honorarium piket kantor			12 bulan	80,900,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	12 bulan	88,900,000	KECAMATAN UNDAAN
						Pelatihan satlinmas dalam penanggulangan bencana			16 desa							16 desa		
						Rakor kadus			40 orang							40 orang		
						Rakor satlinmas			50 orang							50 orang		

7	01	006			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	cakupan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa (undaan)	%	%	100 %	42,181,000						100 %	46,399,100	
7	01	006	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Desa	Desa	16 Desa	42,181,000						16 Desa	46,399,100	
7	01	006	2.01	001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa			16 Dokumen	7,956,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	16 Dokumen	8,751,600	KECAMATAN UNDAAN
7	01	006	2.01	003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah aparat desa yang mengikuti pelatihan manajemen pemerintahan desa			75 orang	27,044,000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	75 orang	29,748,400	KECAMATAN UNDAAN
				Jumlah aparatur desa yang mengikuti pelatihan pengelolaan keuangan desa	75 orang													
				Jumlah fasilitasi pengelolaan keuangan desa yang terfasilitasi	16 desa													
7	01	006	2.01	009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah pelaksanaan musrenbang tingkat kecamatan yang terlaksana			1 Kegiatan	7.181.000	Kab. Kudus, Undaan, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kecamatan Undaan	1 Kegiatan	7,899,100	KECAMATAN UNDAAN
TOTAL										3,700,029,000							3,837,356,700	

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus berdasarkan pada Peraturan Bupati Kudus Nomor 32 tahun 2016 tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Kecamatan, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Camat Undaan mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat, merencanakan, mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan sarana dan fasilitas pelayanan umum, kegiatan pemerintahan, membina penyelenggaraan pemerintahan desa dan/ atau Kelurahan dan melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan /atau yang belum dilaksanakan pemerintahan desa/kelurahan .

Kebijakan nasional yang menjadi rujukan Kecamatan Undaan disinkronkan dengan kebijakan daerah dan urusan yang menjadi kewenangan Kecamatan Undaan yaitu penataan kelembagaan birokrasi pemerintahan melalui konsolidasi struktural berdasarkan tugas pokok dan instansi pemerintah, peningkatan kualitas reformasi birokrasi, perbaikan tata laksana, pengembangan manajemen SDM berbasis merit, dan pencapaian kinerja secara optimal. Adapun program kegiatan Kecamatan Undaan yang menunjang pelaksanaan kebijakan daerah yaitu :

1. Program Pelayanan Administrasi Umum; dan
2. Program Fasilitasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan.

3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA KECAMATAN UNDAAN

Tujuan yang ingin dicapai dalam rencana kerja Kecamatan Undaan berdasarkan RENSTRA Kecamatan Undaan 2019-2023 adalah Terwujudnya fasilitasi pelayanan publik melalui penyelenggaraan pemerintahan yang transparan, akuntabel dan partisipatif

Adapun sasaran yang akan diwujudkan berdasarkan RENSTRA Kecamatan Undaan 2019-2023 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya capaian kinerja Perangkat Daerah;
2. Terwujudnya fasilitasi pelayanan publik melalui penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan partisipatif;

3.3 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

a. FAKTOR – FAKTOR YANG MENJADI BAHAN PERTIMBANGAN TERHADAP RUMUSAN PROGRAM DAN KEGIATAN

Dalam perumusan program dan kegiatan Kecamatan Undaan tahun 2023 ada beberapa faktor yang menjadi bahan pertimbangan yaitu:

1. Visi dan Misi Bupati Kudus yaitu “Kudus Bangkit Menuju Kabupaten Modern, Religius, Cerdas, dan Sejahtera”. Untuk melaksanakan Visi dan Misi Bupati Kudus dilakukan antara lain :
 - a. Mewujudkan masyarakat Kudus yang berkualitas, kreatif, inovatif dengan memanfaatkan teknologi dan multimedia;
 - b. Mewujudkan Pemerintahan yang semakin handal untuk peningkatan pelayanan publik;
 - c. Mewujudkan kehidupan yang toleran dan kondusif;
 - d. Memperkuat ekonomi kerakyatan yang berbasis keunggulan lokal dan membangun iklim usaha yang berdaya saing;
2. Kebijakan nasional yang menjadi rujukan Kecamatan Undaan disinkronkan dengan kebijakan daerah dan urusan yang menjadi kewenangan Kecamatan Undaan.

Dalam menentukan program dan kegiatan Kecamatan Undaan tahun 2022 faktor yang menjadi pertimbangan adalah bahwa program dan kegiatan yang dilaksanakan harus mendukung pelaksanaan kebijakan nasional. Program dan kegiatan yang mendukung pelaksanaan kebijakan nasional yaitu Program Fasilitasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan

3. Tujuan dan sasaran Renstra

Perumusan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan harus sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Undaan.

4. Peraturan dan kebijakan Pemerintah Daerah

Dalam perumusan program dan kegiatan tahun 2022, Kecamatan Undaan mengacu pada Peraturan yang telah ditetapkan menjadi landasan hukum dalam penyusunan Renja 2022 yaitu Peraturan Bupati Kudus Nomor 25 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus Tahun 2022.

b. URAIAN GARIS BESAR MENGENAI REKAPITULASI PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah RPJMD Kabupaten Kudus, Renstra Undaan, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus tahun 2022. Rencana program dan kegiatan Kecamatan Undaan Tahun 2023 adalah sebanyak 8 Program dan 14 kegiatan sebagai berikut :

1. PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN
 - 1.1 Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota.
2. PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
 - 2.1 Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
3. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 - 3.1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 3.2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 3.3 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - 3.4 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 3.5 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 3.6 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
4. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
 - 4.1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
5. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
 - 5.1 Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
6. PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
 - 6.1 Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
7. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
 - 7.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
8. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
 - 8.1 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan

Pemerintahan Desa

- a) Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan di 16 desa se kecamatan Undaan dengan cara penyuluhan dan pembinaan.
- b) Total kebutuhan dana menurut sumber pendanaan Rp 3,700,029,000,-
- c) Penjelasan rumusan program/kegiatan/dana tidak sesuai rancangan awal karena lokasi dan sasaran sesuai data yang ada dengan memperhatikan skala prioritas kegiatan.

Indikator dan target kinerja rencana program dan kegiatan pelayanan Kecamatan Undaan pada Tahun 2023 dapat dilihat pada tabel 3.1 berikut :

TABEL 3.1 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PELAYANAN KECAMATAN UNDAAN TAHUN 2023
 RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR KERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF KABUPATEN KUDUS
 TINGKAT : RKP
 OPD ; 4.01.07 : KECAMATAN UNDAAN

NO	PROGRAM/KRGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR (OUTPUT)	TARGET (VOLUME)	PAGU	SUMBER DANA	KETERANGAN
URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN				17,000,000		
1	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN	cakupan pengembangan kebudayaan (undaan)		17,000,000		
	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah fasilitasi pentas seni dan budaya lokal	3 kegiatan	17,000,000		
	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya	Jumlah fasilitasi penta seni dan pelestarian budaya lokal yang terlaksanan	3 kali	17,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	KECAMATAN UNDAAN
UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
SEKRETARIAT DAERAH				12,000,000		
2	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	cakupan kegiatan pemerintahan dan kesejahteraan rakyat (undaan)	100 %	12,000,000		
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Terlaksananya MTQ tingkat Kecamatan	1 kegiatan	12,000,000		
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah pelaksanaan MTQ tingkat Kecamatan	1 kali	12,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	KECAMATAN UNDAAN

	UNSUR KEWILAYAHAN					
	KECAMATAN				3,671,029,000	
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	81 indeks	3,398,062,000		Kecamatan Undaan
		Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah	81 Indeks			
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun sesuai standart	4 dokumen	6,749,000		Kecamatan Undaan
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	RKA, DPA, Renja, RTP, Renstra, dan perubahan, KAK, GAB GBS, Rencana Aksi	7 dokumen	2,085,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	umlah Laporan Evaluasi renja triwulan, LKJiP, LKPJ, LPPD	4 Laporan	4,664,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun sesuai standart	4 dokumen	2,558,418,000		Kecamatan Undaan
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN	12 bulan	2,556,333,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 dokumen	2,085,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	cakupan pelayanan administrasi umum	12 bulan	66.252.000		Kecamatan Undaan

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan kantor	12 Jenis	5.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah alat tulis Kantor yang Disediakan	40 Jenis	18,581,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bahan logistik kantor tersedia	11 kali	8,650,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
		Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	8 Jenis			
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			10.103.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan yang tersedia	4 Jenis	14,058,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia	2 jenis	2,400,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam dan keluar daerah	14 OH	7.460.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan peralatan dan mesin lainnya	100 %	120.300.000		Kecamatan Undaan
	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (meja dan kursi)	6 Unit	19,764,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan

	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya (komputer, laptop, printer, kipas angin dan chansaw)	20 Unit	100,536,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	306,502,000		Kecamatan Undaan
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah jasa surat menyurat yang tersedia	1 Jenis	1,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet	4 Jenis	63,111,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kecamatan Undaan
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah honorarium panitia pelaksanakan kegiatan	11 Orang	242,391,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
Jumlah honorarium tenaga pelaksana kegiatan administrasi kantor, kebersihan kantor, keamanan kantor dan premi asuransi yang terbayar dan premi asuransi terbayar		6 Orang				
jumlah tenaga honorer/tidak tetap kebersihan kantor dan premi asuransi yang terbayar		1 Orang				
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (Kecamatan Undaan)	12 bulan	339,841,000		Kecamatan Undaan
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 Unit	98,357,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan

	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rehabilitasi Gedung Aula PKK dan Sekretariat PKK	1 Gedung	234,519,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/direhabilitasi	4 Jenis	6,965,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	cakupan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik (Undaan)	100 %	7,000,000		Kecamatan Undaan
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Terlaksananya fasilitasi dan penyelenggaraan pelayanan umum	16 Desa	7,000,000		Kecamatan Undaan
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah pelaksanaan rakor pelayanan administrasi kependudukan	2 Kali	7,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
5	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	cakupan kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan (undaan)	100 %	103,436,000		Kecamatan Undaan
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Cakupan Kegiatan Pemberdayaan masyarakat Desa	16 Desa	103,436,000		Kecamatan Undaan
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah pameran UMKM yang terlaksana	1 kali	12.000.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah desa yang mengikuti lomba desa	1 desa	91,436,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
Jumlah kegiatan social		3 kegiatan				
Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina		1 organisasi				

		Jumlah organisasi perempuan yang dibina	1 organisasi			
		Jumlah pelaksanaan monev dan pelaporan dana desa	16 desa			
		Jumlah pembinaan RT RW yang dilaksanakan	16 desa			
6	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	cakupan kegiatan koordinasi trantib umum (undaan)	100 %	39,450,000		Kecamatan Undaan
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	16 Desa	39,450,000		Kecamatan Undaan
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah piket bencana	6 bulan	39,450,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
		Jumlah posko PB yang terpantau	17 posko			
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum (undaan)	100 %	80,900,000		Kecamatan Undaan
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	16 Desa	80,900,000		Kecamatan Undaan
	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Honorarium piket kantor	12 bulan	80,900,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
		Pelatihan satlinmas dalam penanggulangan bencana	16 desa			
		Rakor kadus	40 orang			
		Rakor satlinmas	50 orang			

8	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Cakupan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa (undaan)	100 %	42,181,000		Kecamatan Undaan
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	16 Desa	42,181,000		
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	16 Dokumen	7,956,000		Kecamatan Undaan
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah aparat desa yang mengikuti pelatihan manajemen pemerintahan desa	75 orang	27,044,000		Kecamatan Undaan
		Jumlah aparatur desa yang mengikuti pelatihan pengelolaan keuangan desa	75 orang			
		Jumlah fasilitasi pengelolaan keuangan desa yang terfasilitasi	16 desa			
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah pelaksanaan musrenbang tingkat kecamatan yang terlaksana	1 Kegiatan	7.181.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kecamatan Undaan
TOTAL				3,700,029,000		

BAB IV

RENCANA DAN PENDANAAN KECAMATAN UNDAAN

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2023 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian Visi, Misi dan Tujuan RPJMD Kabupaten Kudus 2019-2023 dan untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas perangkat daerah dalam pemenuhan standar pelayanan minimal, maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah.

Program Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus merupakan program prioritas RPJMD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus ke dalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus.

Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus. Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat.

Pendanaan indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk pelaksanaan program dan kegiatan tahunan. Program-program prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan atau pendanaan indikatif selanjutnya akan dijabarkan ke dalam kegiatan prioritas beserta kebutuhan pendanaannya. Pencapaian target kinerja program (outcome) sebenarnya tidak hanya didukung oleh pendanaan yang bersumber dari APBD Kabupaten Kudus namun juga oleh sumber pendanaan lainnya (APBN, APBD Provinsi, dan sumber-sumber pendanaan lainnya).

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Undaan Tahun 2019-2023 yang mengacu pada Visi dan Misi Bupati Kudus yaitu “KUDUS BANGKIT MENUJU KABUPATEN MODERN, RELIGIUS, CERDAS, DAN SEJAHTERA”. Untuk melaksanakan Visi dan Misi Bupati Kudus dan mengacu pada evaluasi RPJMD Kabupaten Kudus Tahun 2019-2023. Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan yang memuat kebijakan program dan kegiatan pembangunan yang berpedoman bagi pemerintah Kecamatan Undaan di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

- 5.1 Catatan penting yang perlu mendapat perhatian dalam pelaksanaan dan ketiadaan dana sesuai kebutuhan. Pelaksanaan semua program dan kegiatan mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kudus.
- 5.2 Kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut :
 - a. Kecamatan Undaan berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan Tahun 2023 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kudus Tahun 2023.
 - b. Kecamatan Undaan berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Undaan Tahun 2023 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Undaan Tahun 2022 dan RKPD Kabupaten Kudus Tahun 2023.
 - c. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Kecamatan Undaan Tahun 2023, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2022.
- 5.3 Rencana Tindak Lanjut.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Undaan selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2023 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Undaan. Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Undaan Tahun 2023 tentu juga dipengaruhi oleh sumber pembiayaan / pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik.

Semoga keberadaan Renja Kecamatan Undaan ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi dan misi Kecamatan Undaan serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan Kabupaten Kudus.

Kudus,

2022



ARIF BUDIYANTO, S.Sos, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19730710 199303 1 003



KECAMATAN UNDAAN
KABUPATEN KUDUS

KEPUTUSAN CAMAT UNDAAN
NOMOR : 050.2.3/ /2 /2022

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA KECAMATAN UNDAAN
DAN PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN UNDAAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA,

CAMAT UNDAAN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menyesuaikan pelaksanaan program Perangkat Daerah dalam tahun berjalan dengan perkembangan keadaan, dan guna melaksanakan ketentuan Pasal 15 dan Pasal 360 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja, perlu menyusun Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- b. bahwa guna kelancaran penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Tim Penyusun Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Undaan oleh Camat.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN CAMAT UNDAAN KABUPATEN KUDUS TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN UNDAAN KABUPATEN KUDUS.

KESATU : Mengesahkan Tim Penyusun Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Rencana Kerja Kecamatan Undaan, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;

KEDUA : Tugas Tim Penyusun Rencana Kerja Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan sebagaimana dimaksud Diktum KESATU adalah:

- a. mengumpulkan data dan informasi perencanaan yang dibutuhkan guna penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- b. melakukan pengendalian penyusunan kebijakan dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- c. merumuskan rancangan Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- d. menyajikan rancangan Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan;
- e. menyusun rancangan akhir Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan; dan
- f. melaporkan pelaksanaan tugas kepada Camat.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim Penyusun Rencana Kerja Kecamatan Undaan dan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Undaan sebagaimana dimaksud Diktum KESATU bertanggung jawab kepada Camat.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Kecamatan Undaan.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Kudus
Tanggal : Juli 2022



Lampiran SK Camat Undaan
 Nomor : 050.2.3/12 /2022
 Tentang : Tim Penyusun Rencana Kerja
 Kecamatan Undaan
 Tanggal : 1 Juli 2022

**SUSUNAN TIM PENYUSUN RENJA KERJA (RENJA)
 KECAMATAN UNDAAN**

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1	Arif Budiyanto, Sos, M.Si	Camat	Ketua
2	Bambang Santoso, S.IP	Sekretaris	Sekretaris
3	Ismawati, SE	Kasi. Tata Pemerintahan	Ketua Kelompok Kerja
4	S K Sadyanigtyas, S.IP	Kasubbag PEP dan Keuangan	Anggota Kelompok Kerja
5	Retno Sri Widanarti, SE	Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	Anggota Kelompok Kerja
6	Mohammad Syafrudin, ST	Kasi. Ekonomi dan Pembangunan	Anggota Kelompok Kerja
7	Andy Suryanto, SE	Kasi. Pelayanan Umum	Anggota Kelompok Kerja
8	Drs. Abdul Wakhid	Kasi. Kesejahteraan Rakyat	Anggota Kelompok Kerja
9	Sugeng Harjono	Staf Subbag. PEP dan Keuangan	Anggota Kelompok Kerja
10	Umi Faidah	Staf Subbag. PEP dan Keuangan	Anggota Kelompok Kerja

Ditetapkan di : Kudus
 Tanggal : Juli 2022





PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
KECAMATAN UNDAAN
Jl. Raya Kudus - Purwodadi, KM. 12 Telp (0291) 433400
KUDUS

KEPUTUSAN
CAMAT UNDAAN KABUPATEN KUDUS
NOMOR : 910/3 /31.01/2022

TENTANG

RENCANA KERJA (RENJA)
KECAMATAN UNDAAN KABUPATEN KUDUS TAHUN 2023

CAMAT UNDAAN,

- Menimbang : a. Bahwa guna melaksanakan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat Undaan Kabupaten Kudus;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587 sebagaimana telah di ubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887, Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);

10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2013-2018 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2014 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 65);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 4 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Kudus (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2008 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 107);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 11 tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupateen Kudus Tahun 2008 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 113);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 218);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 193);
15. Peraturan Bupati Kudus Nomor 46 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas Jabatan Administrator dan Pengawas pada Kecamatan di Kudus;
16. Peraturan Bupati Kudus Nomor 27 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus Tahun 2023.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Rencana Kerja Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus Tahun 2023, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Rencana Kerja sebagaimana dimaksud Diktum KESATU merupakan dokumen perencanaan Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus untuk periode I (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan Tahun 2023.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Kudus
Pada tanggal : Juli 2022



Lampiran : Camat Undaan
 Nomor :
 Tanggal : Juli 2022

Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023

No	Uraian	Kesesuaian		Keterangan
		Ada (3)	Tidak Ada (4)	
(1)	(2)			
1.	Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah dan Penyusunan Agenda Kerja.	V		
2.	Pengolahan data dan informasi	V		
3.	Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah.	V		
4.	Mengkaji hasil evaluasi renja-Perangkat Daerah tahun lalu berdasarkan Renstra Perangkat Daerah.	V		
5.	Penentuan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.	V		
6.	Penelaahan rancangan awal RKPD Kabupaten	V		
7.	Perumusan tujuan dan sasaran.	V		
8.	Penelaahan usulan masyarakat.	V		
9.	Perumusan kegiatan prioritas.	V		
10.	Pelaksanaan forum Perangkat Daerah Kabupaten	V		
10.a.	Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah dengan usulan program dan kegiatan hasil Musrenbang kecamatan.	V		
10.b.	Mempertajam indikator dan target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.	V		
10.c.	Mensinkronkan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan.	V		
10.d.	Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing masing Perangkat Daerah sesuai surat edaran Bupati.	V		
11.	Sasaran program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten disusun berdasarkan pendekatan kinerja, perencanaan dan penganggaran terpadu.	V		
12.	Program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran prioritas pembangunan daerah telah dibahas dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten	V		
13.	Pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah telah menyusun dan memperhitungkan prakiraan maju	V		
14.	Dokumen Renja Perangkat Daerah yang telah disahkan	V		

Kudus, Juli 2022



ARIF BUDIYANTO, Sos, MSi
 Pembina Tk I
 NIP. 19730710 199303 1 003

Form E.70
Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023

Perangkat Daerah :Kecamatan Undaan

No	Uraian	Hasil Pengendalian dan Evaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidaksesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaan Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah dan Penyusunan Agenda Kerja.	✓			
2.	Pengolahan data dan informasi	✓			
3.	Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah.	✓			
4.	Mengkaji hasil evaluasi renja-Perangkat Daerah tahun lalu berdasarkan Renstra Perangkat Daerah.	✓			
5.	Penentuan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.	✓			
6.	Penelaahan rancangan awal RKPD Kabupaten	✓			
7.	Perumusan tujuan dan sasaran.	✓			
8.	Penelaahan usulan masyarakat.		✓	Tdk ada polr	
9.	Perumusan kegiatan prioritas.	✓			
10.	Pelaksanaan forum Perangkat Daerah Kabupaten	✓			
10.a.	Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah dengan usulan program dan kegiatan hasil Musrenbang kecamatan.	✓			
10.b.	Mempertajam indikator dan target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.	✓			
10.c.	Mensinkronkan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan.	✓			
10.d.	Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing masing Perangkat Daerah sesuai surat edaran Bupati.	✓			
11.	Sasaran program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten disusun berdasarkan pendekatan kinerja, perencanaan dan penganggaran terpadu.	✓			

No	Uraian	Hasil Pengendalian dan Evaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidakesesuaian	Tindak Lanjut Penyempurnaan Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
12.	Program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran prioritas pembangunan daerah telah dibahas dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten	√			
13.	Pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah telah menyusun dan memperhitungkan prakiraan maju	√			
14.	Dokumen Renja Perangkat Daerah yang telah disyahkan	√			

Kudus, 2022

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN,
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH,



Drs. REVLISANTO SUBEKTI
Pembina Utama Muda
NIP. 19660321 198603 1 006



ARIF BUDIYANTO, Sos, MSi
Pembina Tk I
NIP. 19730710 199303 1 003NIP.

TELAH DIVERIFIKASI		
No.	Jabatan	Paraf
1.	Sekretaris	
2.	Kepala Bidang	
3.	Kasubbid/Subkoordinator	
4.	MitraPD	



PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
KECAMATAN UNDAAN
Jl. Raya Kudus - Purwodadi KM 12 Telp. (0291) 433400
KUDUS

Kudus, 20 Januari 2022

Nomor : 050.3/ 51 /31.01/2022
Sifat : -
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Evaluasi Pelaksanaan Renja PD
Triwulan IV Tahun 2021

Kepada
Yth. BUPATI KUDUS
Cq . Kepala Bappeda
Kabupaten Kudus
di-

KUDUS

Bersama ini dengan hormat kami kirimkan **Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat Daerah Triwulan IV Tahun 2021** dari Kecamatan Undaan Kabupaten Kudus sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadi periksa.

CAMAT UNDAAN

RIFA'I, SH, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19651113 198903 1 011

LAPORAN EVALUASI HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH
7.01.4.01.2.22.04.0000 KECAMATAN UNDAAN
PERIODE PELAKSANAAN : 2021
TRIWULAN IV

(* dalam ribu rupiah)

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra OPD s/d Tahun 2021 (%)		Ket
					I		II		III		IV						
1	2	3	4		5		6		7		8		9=5+6+7+8		10=11/8*100		11
			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			2.740.707		654.684		907.074		491.528		686.280		2.639.665		96,31	
		Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Kec Undaan)	80,20 Indeks		80,20		0,00		7,76		1,36		89,32		111,37		
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			4.409		3.353		0		401		597		4.351			
		Jumlah data/dokumen perencanaan dan pelaporan sesuai ketentuan	100,00 %		71,68		0,00		13,45		10,27		95,40		95,40		
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			1.000		0		0		401		597		998		99,75	
		Jumlah dokumen renstra dan renja yang tersusun	2,00 dok		0,00		0,00		2,00		0,00		2,00		100,00		
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			3.409		3.353		0		0		0		3.353		98,36	
		Jumlah dokumen evaluasi yang tersusun (LKJIP, LPPD, LKPJ, RKPD, Renja, Laporan Evaluasi Renja)	6,00 dok		4,00		0,00		2,00		4,00		6,00		100,00		
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			2.309.915		596.156		832.640		341.531		476.935		2.247.261			
		Jumlah data/dokumen administrasi dan pelaporan keuangan sesuai ketentuan	100,00 %		19,52		27,27		14,75		35,66		97,20		97,20		
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			2.308.415		594.954		832.640		341.531		476.935		2.246.060		97,30	
		Jumlah gaji dan tunjangan ASN	12,00 Bln		3,00		3,00		3,00		3,00		12,00		100,00		
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			1.500		1.202		0		0		0		1.202		80,10	
		Jumlah dokumen akuntansi dan pelaporan keuangan yang tersusun	4,00 dok		4,00		0,00		0,00		0,00		4,00		100,00		
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah			47.335		6.864		7.017		16.472		15.227		45.580			
		Jumlah administrasi umum yang tersedia	100,00 %		10,93		11,17		42,02		32,08		96,20		96,20		

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra OPD s/d Tahun 2021 (%)		Ket
					I		II		III		IV					
					K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.				
XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.		
				3.094		705		830		400		1.159		3.094	100,00	
		Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan kantor tersedia	22,00 jenis		4,00		2,00		4,00		12,00		22,00		100,00	
XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			9.679		2.101		1.603		3.863		1.480		9.047	93,47	
		Jumlah alat tulis kantor yang tersedia	40,00 jenis		11,00		9,00		0,00		35,00		40,00		100,00	
XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			7.098		1.479		1.175		2.928		1.448		7.030	99,04	
		Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	20,00 jenis		5,00		0,00		0,00		15,00		20,00		100,00	
		Jumlah bahan logistik kantor tersedia	12,00 kali		3,00		0,00		0,00		9,00		12,00		100,00	
CXX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			11.552		767		1.487		2.723		6.436		11.413	98,79	
		Jumlah makanan minuman harian, rapat dan tamu tersedia	5,00 jenis		5,00		0,00		0,00		0,00		5,00		100,00	
XXX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			12.904		924		1.722		5.559		3.904		12.109	93,84	
		Jumlah barang cetak dan penggandaan yang tersedia	7,00 jenis		7,00		0,00		0,00		0,00		7,00		100,00	
XXX.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan			2.988		868		200		1.000		800		2.868	95,98	
		Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tersedia	2,00 jenis		2,00		0,00		0,00		0,00		2,00		100,00	
XXX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			20		20		0		0		0		20	100,00	
		Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam dan luar daerah yang tercukupi	14,00 OH		0,00		0,00		0,00		14,00		14,00		100,00	
XXX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			218.587		28.046		33.447		77.147		58.304		196.944		
		Jumlah administrasi yang tersedia	100,00 %		13,67		16,30		37,76		22,27		90,00		90,00	
XXX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			2.100		500		0		750		800		2.050	97,62	
		Jumlah jasa surat menyurat yang tersedia	2,00 jenis		2,00		0,00		0,00		0,00		2,00		100,00	
XXX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			66.769		10.051		8.903		18.753		18.896		58.602	84,77	
		Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet	4,00 jenis		4,00		0,00		0,00		0,00		4,00		100,00	
XXX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			149.718		17.496		24.545		57.643		38.608		138.292	92,37	

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra OPD s/d Tahun 2021 (%)		Ket
					I		II		III		IV						
					K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.					
1	2	3	4		5		6		7		8				11		
		Jumlah honorarium panitia pelaksana kegiatan, tenaga pelaksana keg adm perkantoran dan premi asuransi terbayar	11,00 orang		11,00		0,00		0,00		0,00		11,00		100,00		
		Jumlah honorarium tenaga pelaksana keg kebersihan kantor, jumlah tenaga honorer/tidak tetap kebersihan kantor dan premi asuransi yang terbayar	2,00 orang		2,00		0,00		0,00		0,00		2,00		100,00		
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		160.461		20.265		33.969		55.978		35.217		145.430				
		Jumlah sarana dan prasarana yang tersedia	100,00 %		13,79		22,39		40,24		14,18		90,60		90,60		
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		57.440		5.694		10.300		25.521		11.218		52.733		91,81		
		Jumlah jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas yang tersedia (perpanjangan STNK, KIR dan jasa servis)	15,00 unit		3,00		0,00		4,00		10,00		15,00		100,00		
		Jumlah pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas terbayar (belanja BBM, ganti oli dan suku cadang)	15,00 unit		0,00		15,00		0,00		15,00		15,00		100,00		
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		97.416		14.571		22.609		29.757		22.060		88.997		91,36		
		Jumlah honorarium tenaga pelaksana kegiatan pengamanan kantor dan premi asuransi yang terbayar	3,00 orang		3,00		0,00		0,00		0,00		3,00		100,00		
X.XX.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		5.605		0		1.060		700		1.940		3.700		66,01		
		Jumlah jasa pemeliharaan peralatan kantor yang tersedia	1,00 paket		1,00		0,00		0,00		0,00		1,00		100,00		
2.22.02	PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN		6.271		0		0		2.891		1.239		4.130		65,88		
		cakupan pengembangan kebudayaan (undangan)	100,00 %		0,00		0,00		46,10		19,70		65,80		65,80		
2.22.02.2.02	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota		6.271		0		0		2.891		1.239		4.130				
		Jumlah festival seni dan budaya yang terlaksana	3,00 kegiatan		0,00		0,00		3,00		0,00		3,00		100,00		

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra OPD sd Tahun 2021 (%)		Ket
					I		II		III		IV						
					K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.					
1	2	3	4		5		6		7		8		9=5+6+7+8		10=11/6*100		11
			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	
22.02.2.02.01	Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya			6.271		0		0		2.891		1.239		4.130		65,86	
		Jumlah fasilitasi pentas seni dan pelestarian budaya lokal yang terlaksana	3,00 kali		0,00		0,00		3,00		0,00		3,00		100,00		
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			35.839		1.623		6.274		10.040		11.755		29.691		82,84	
		cakupan kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan (undaan)	100,00 %		1,82		7,03		41,20		32,75		82,80		82,80		
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa			35.839		1.623		6.274		10.040		11.755		29.691			
		Peningkatan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	16,00 desa/kelurahan		16,00		0,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			35.839		1.623		6.274		10.040		11.755		29.691		82,84	
		Jumlah desa yang mengikuti lomba desa	1,00 desa		0,00		1,00		0,00		0,00		1,00		100,00		
		Jumlah kegiatan sosial	3,00 kegiatan		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
		Jumlah organisasi kepemudaan yang di bina	1,00 organisasi		1,00		0,00		0,00		0,00		1,00		100,00		
		Jumlah organisasi perempuan yang dibina	1,00 organisasi		1,00		0,00		0,00		0,00		1,00		100,00		
		Jumlah pelaksanaan money dan pelaporan dana desa	16,00 desa		0,00		16,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
		Jumlah pembinaan RT RW yang dilaksanakan	16,00 desa		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM			47.170		9.840		4.703		6.444		24.974		45.961		97,44	
		cakupan kegiatan koordinasi trantib umum (undaan)	100,00 %		24,94		11,92		7,63		52,91		97,40		97,40		
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			47.170		9.840		4.703		6.444		24.974		45.961			
		Jumlah koordinasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	16,00 desa/kelurahan		16,00		0,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			47.170		9.840		4.703		6.444		24.974		45.961		97,44	
		Jumlah Piket Bencana	6,00 bulan		3,00		0,00		0,00		0,00		3,00		50,00		
		Jumlah posko PB yang terpantau	17,00 posko		17,00		0,00		0,00		0,00		17,00		100,00		
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM			43.420		7.358		3.650		17.960		13.850		42.708		98,36	

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi	Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra OPD s/d Tahun 2021 (%)		Ket	
					I		II		III		IV			9=5+6+7+8	10=11/6*100		
					K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.			K		Rp.
1	2	3	4		5		6		7		8		9=5+6+7+8		10=11/6*100		11
		cakupan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum (undaan)	100,00 %		9,10		4,38		52,98		31,84		98,30		98,30		
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		43.420		7.358		3.550		17.950		13.850		42.708				
		Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	16,00 desa/kelurahan		16,00		0,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
7.01.05.2.01.05	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan		43.420		7.358		3.550		17.950		13.850		42.708		98,38		
		Honorarium piket kantor	12,00 bulan		3,00		0,00		0,00		0,00		3,00		25,00		
		Pelatihan satlinmas dalam penanggulangan bencana	16,00 desa		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
		Rakor Kadus	40,00 orang		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
		Rakor Satlinmas	50,00 orang		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		29.948		2.053		3.299		11.564		10.442		27.358		91,35		
		cakupan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa (undaan)	100,00 %		4,87		2,56		49,05		34,82		91,30		91,30		
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		29.948		2.053		3.299		11.564		10.442		27.358				
		Jumlah Rekomendasi, Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	16,00 desa/kelurahan		16,00		0,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		7.956		0		0		0		7.130		7.130		89,62		
		Jumlah perdes terevaluasi	100,00 persen		0,00		0,00		0,00		100,00		100,00		100,00		
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		18.421		0		3.134		11.564		1.962		16.660		90,44		
		Jumlah aparat desa yang mengikuti pelatihan manajemen pemerintahan desa	75,00 orang		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
		Jumlah aparat desa yang mengikuti pelatihan pengelolaan keuangan desa	75,00 orang		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
		Jumlah fasilitas pengelolaan keuangan desa yang terfasilitasi	16,00 desa		0,00		16,00		0,00		0,00		16,00		100,00		
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa		3.571		2.053		165		0		1.350		3.568		99,92		
		Jumlah pelaksanaan musrenbang tk. Kecamatan yang terlaksana	1,00 kali		1,00		0,00		0,00		0,00		1,00		100,00		

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output) / Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja OPD Tahun Berjalan (2021) yang Dievaluasi		Realisasi Kinerja pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja OPD yang Dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja OPD Tahun 2021 (%)		Ket	
					I		II		III		IV							
1	2	3	4		5		6		7		8		9=5+6+7+8		10=11/8*100		11	
JUMLAH			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.
				2.903.355		675.557		924.899		540.417		648.539		2.789.412				
Rata - rata capaian kinerja OPD (%)															88,8	96,08		
Predikat Kinerja															Tinggi	Sangat Tinggi		
<p>Faktor pendorong keberhasilan kinerja : Adanya solidaritas serta meningkatnya koordinasi antar bidang seksi sehingga diharapkan berpengaruh pada peningkatan pada capaian kinerja Kantor Kecamatan Undaan pada setiap triwulan berikutnya dan menjadi bahan masukan untuk mengasilkan target kinerja secara maksimal pada tahun berikutnya</p> <p>Faktor penghambat keberhasilan kinerja : progam Pelestarian Kesenian Tradisional Yang Masyarakat Pelakuknya Dalam Daerah Kabupaten/Kota sub kegiatan Pelindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Obyek Pemajuan Tradisi Budaya dengan persentase 65,80% dengan target kinerja terlaksana penghambat masih dalam pandemi covid-19 (tidak boleh berkerumun dan tidak boleh kumpul lama-lama). Dan sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya dengan persentase 68% dengan target kinerja terlaksana, tetapi karena satuan harga SIPD sangat tinggi.</p> <p>Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya : Tampak bim ada sinkronisasi antara serapan kinerja dan serapan dana, kedepan agar lebih sinkron</p> <p>Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja OPD berikutnya Sebaiknya dipertimbangkan dalam penentuan target kinerja agar dapat terlaksana maksimal di akhir triwulan</p>																		

Kudus, 2022

Dievaluasi oleh,

KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN
DAN PENGEMBANGAN DAERAH
KABUPATEN KUDUS

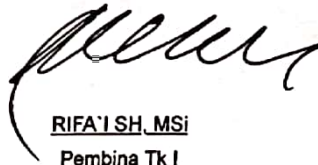
BERGAS C. PENANGGUNGAN

Pembina Utama Muda
NIP. 19750625 199403 1 002

Kudus, 2022

Disusun oleh,

CAMAT UNDAAN,
KABUPATEN KUDUS


RIFA'ISH MSi
Pembina Tk I
NIP. 196511131989031011